



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-02-656/2024-01

Датум: 10 SEP 2024

Београд, Немањина 22-26

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ
(ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ – РАЧУНАРА, ШТАМПАЧА И
КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ) - САМО ЗА ОПРЕМУ КОЈА НИЈЕ БИЛА ПРЕДМЕТ
ОДРЖАВАЊА У ЦЕНТРАЛИЗОВАНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У 2023. ГОДИНИ ИЛИ ЈЕ
НАБАВЉЕНА У 2023. ГОДИНИ-
-ПАРТИЈА 12- ОДРЖАВАЊЕ ПРЕНΟΣНИХ РАЧУНАРА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Група понуђача: „БГ ЕЛЕКТРОНИК СЕРВИС“ доо, ПИБ 113152100, Матични број: 21812102, Дунавска бб, 11060, Београд, „КОМПЈУТЕР-ТЕХНИКА“ доо, ПИБ 101634975, Матични број: 08718504, Бранислава Нушића 10, 21000, Нови Сад, „ИНФОРМАТИКА“ АД, ПИБ 100001716, Матични број: 07024592, Јеврејска 32, 11158, Београд и „ГОЛУМ“ доо, ПИБ 100154297, Матични број: 06180418, Варешка 17а, 11090, коју заступа Ана Николић, директор „БГ ЕЛЕКТРОНИК СЕРВИС“ доо (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 52., 66., 79, 91. став 1 и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2024. години, 05 број 404-6209/2023 од 13.7.2023. године, Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове републичких органа, број: 110-00-15/2023-01 од 5.9.2023. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2024. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-12348/2023 од 14.12.2023. године и 05 број 404-2023/2024-1 од 14.3.2024. године („Службени гласник РС“, број 112/2023 и 21/2024) и Претходног информативног обавештења објављеног на Порталу јавних набавки у Огласу број 2024/С Ф01-0000180 дана 25.1.2024. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 8/2024, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске

опреме-рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет цјн у 2023. години или је набављена у 2023. години, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем за сваку партију појединачно на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 13 партија и то: Партија 1 - Одржавање рачунарске опреме тип DELL; Партија 2 - Одржавање рачунарске опреме тип HP, Партија 3 - Одржавање рачунарске опреме тип FS, Партија 4 - Одржавање рачунарске опреме тип IBM, LENOVO и тип РАЗНО, Партија 5 - Одржавање штампача тип HP, Партија 6 - Одржавање штампача тип LEXMARK и MINOLTA, Партија 7 - Одржавање штампача тип CANON, Партија 8 - Одржавање штампача тип SAMSUNG и KYOCERA, Партија 9 - Одржавање штампача тип РАЗНО, Партија 10 - Одржавање УПС уређаја тип РАЗНО, Партија 11 - Одржавање штампача Пореске Управе, Партија 12 - Одржавање преносних рачунара Пореске управе, Партија 13- Одржавање скенера Пореске Управе;

- да је Добављач доставио Понуду број ВИИИ/3 од 14.08.2024. године (Прилог 1 - Образац података о Добављачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене и обрасцем техничких спецификација) која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-535/2024-01 од 6.9.2024. закључује Оквирни споразум о пружању услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме-рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет цјн у 2023. години или је набављена у 2023. години, за партију 12;

- да овај Оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручиоца из члана 2 овог оквирног споразума са једним Добављачем;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручилац након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о пружању услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуга;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о пружању услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме-рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет цјн у 2023. години или је набављена у 2023. години - **Партија 12 - Одржавање преносних рачунара Пореске управе** између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача ВИИИ/3 од 14.08.2024. године, која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог Оквирног споразума и потребама Наручиоца.

НАРУЧИЛАЦ КОЈИ МОЖЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	http://www.poreskauprava.gov.rs

У случају формално-правних измена статуса Корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума као и корисници за које се из документације о јавној набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен. У случају да законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник Оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

У случају накнадних потреба за истоврсним услугама Наручилаца чије се потребе обезбеђују преко Управе за заједничке послове републичких органа у складу са чланом 3. Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/2023), извршиће се измена Оквирног споразума у складу са чланом 156–162. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, 91/2019 и 92/2023).

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања. Оквирни споразум се закључује на период од две године.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **4.000.000,00 (словима:четиримилиона)** динара без ПДВ, односно износи **4.800.000,00 (словима:четиримилионаосамстотинахиљада)** динара, са ПДВ-ом, FCO наручилац, а све у складу са Прилогом 2, који је саставни део Оквирног споразума.

Цена радног сата (ефективног радног сата) износи **3.200,00** динара без ПДВ, односно **3.840,00** динара са ПДВ.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена појединачне сервисне интервенције је једнака цени утрошених радних сати и цени утрошених делова.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца и биће посебно фактурисана према важећем ценовнику Добављача и писане сагласности Наручиоца. Плаћање резервних делова извршиће се на основу потписаног радног налога и исправно сачињене фактуре.

Наручилац задржава право да одступи од обима услуга у проценту од $\pm 20\%$ услуга које су предмет набавке, без закључивања посебног анекса уговора, а у складу са потребама Наручиоца, уколико се наведеним одступањем по позицијама из Прилога 2 не повећава вредност закљученог Оквирног споразума, односно појединачних уговора.

Наручилац није у могућности да процени потребу за обимом услуга и резервних делова неопходних за реализацију предметне набавке, те ће процењена вредност јавне набавке бити вредност уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Добављач је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20, 153/20 и 138/2022).

Добављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

Сваки достављени рачун/фактура мора да садржи и приложена документа потписана од стране надлежног лица Наручиоца и Добављача (радни налог, записник, извештај или др. документ), а који садржи број радних ефективних сати, количину и вредност утрошених резервних делова и потрошног материјала за наведени месец (период).

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца. Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број: 160-6000001467570-72 који се води код Банса Intesa, Београд.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Начин плаћања утврђује појединачни наручилац у складу са својим потребама.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Добављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о извршеној услузи унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, преда Управи за заједничке послове:

- **Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у висини од **2%** од вредности Оквирног споразума, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Управа за заједничке послове ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла достављену приликом потписивања оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручилаца који примењују Оквирни споразум.

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Добављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Добављач је дужан да продужи важење банкарске гаранције уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дужи од истека рока важности Оквирног споразума.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 7.

Добављач је дужан да приликом примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **Оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од **2%** од укупно уговорене цене, без ПДВ, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 9.

Након закључења Оквирног споразума са једним Добављачем, када настане потреба за предметним услугама, Наручилац ће упутити Добављачу писани позив за закључење уговора.

Добављач је дужан да у року од седам дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 10.

Расположивост сервиса мора бити 5 радних дана у недељи у периоду од 7.30-15.30 часова.

Добављач располаже сервисом на адреси Јеврејска 32, Београд.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 11.

Сервисне интервенције се могу извршавати или се опрема може преузимати на следећим локацијама Пореске Управе:

- Београд, Саве Машковића 3-5, Централа Пореске Управе;
- Ниш, Страхинића Бана бб, Регионално одељење Ниш;
- Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, Регионално одељење Нови Сад;
- Крагујевац, 27. Марта бр 14, Регионално одељење Крагујевац.

Наручилац доставља појединачан захтев за сваком сервисном интервенцијом у складу са договореним протоколом одговорних лица Наручиоца и Добављача након потписивања Уговора.

Добављач у року од 2 дана након преузимања уређаја, а у складу са договореним протоколом, доставља предлог понуде са спецификацијом и ценом делова и опреме (потребно је да уграђени делови и опрема буду од истог произвођача "или одговарајући"), спецификацијом утрошених радних сати и предвиђеним временом реализације појединачног сервиса.

Наручилац у року од 2 дана даје сагласност о прихватању предложене понуде.

Добављач је у обавези да сервисну интервенцију изврши у року предвиђеном у својој понуди и одобреној у достављеној сагласности Наручиоца.

Добављач је у обавези да сачини Записник о извршеној интервенцији, који мора бити потписан од одговорног лица Наручиоца и Добављача.

Сервисне интервенције по позиву могу се извршавати за све време трајања појединачног уговора. Цена појединачне сервисне интервенције је једнака цени утрошених радних сати и цени утрошених делова.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 12.

Добављач је доставио у понуди важећи ценовник резервних делова у електронској форми (usb) чије цене ће се примењивати приликом пружања услуге, након извршене дефектаже а током реализације оквирног споразума/уговора.

Добављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање, према спецификацији и ценовнику резервних делова.

Добављач је дужан да у року од најкасније 2 радна дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме (код већих кварова опреме веће вредности, не односи се на интервентна и редовна одржавања чији рокови су прецизно специфицирани). Замена неисправних делова се врши након што Добављач изврши преглед уређаја. Добављач је дужан да након што утврди квар достави Наручиоцу профактуру-предрачун са ценама резервних делова и трошковима поправке за сваки уређај појединачно. Након прибављене писмене сагласности овлашћеног лица наручиоца, Добављач ће приступити замени неисправних делова односно отклањању квара.

Добављач је дужан да кориснику у периоду док се не изврши поправка уколико иста траје дуже од 2 радна дана, обезбеди на привремено коришћење опрему приближно сличних или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Добављач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Добављач (као доказ да је уградио резервни део). Након замене неисправног дела новим, Добављач је у обавези да стари део врати Наручиоцу.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Добављач је дужан да о томе у писаној форми или путем Е маила или на меморандуму Добављача обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност Наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност Наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у табели резервних делова Добављач је дужан да о томе писаним путем или путем Е маила или на меморандуму Добављача обавести Наручиоца, достави му

извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца добија се у форми дописа, или скенирано на е-маил Додављача.

НАЧИН ПОЗИВАЊА

Члан 13.

Овлашћено лице Наручиоца позива Додављача ради извршења предметне услуге писаним путем. Додављач је дужан да се одазове искључиво позиву овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора. Позивно писмо може бити упућено од стране овлашћеног лица самог Наручиоца или се Додављачу прослеђује позивно писмо корисника опреме које је оверено потписом овлашћеног лица Наручиоца.

У хитним случајевима, позив може бити упућен усменим путем од стране овлашћеног лица Наручиоца, при чему је Наручилац у обавези да у року од једног дана од дана упућеног усменог позива, пошаље и писани позив Додављачу.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 14.

Додављач је дужан да за извршене услуге сервисирања да гаранцију у трајању од 12 месеци, а гаранција за уграђене делове је произвођачка.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 15.

Током трајања гарантног периода Додављач се обавезује да ће се одазвати позиву Наручиоца и отклонити технички недостатак на опреми. Време одзива на прослеђену рекламацију је следећи дан од дана пријема рекламације. Рок за отклањање недостатака је најкасније 5 дана од дана пријема рекламације (пријаве отказа).

Уколико се Додављач не одазове у року, Наручилац ће поновити позив за отклањање рекламације и дати накнадни рок за отклањање отказа, а у случају да Додављач ни тада не отклони рекламацију, биће активирано средство финансијског обезбеђења.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 16.

Услуге, уградња и замена резервних делова који су предмет Оквирног споразума вршиће се у зависности од потребе, у складу са условима дефинисаним Оквирним споразумом, а до вредности Оквирног споразума и вредности појединачно закључених уговора, односно до истека рока важности појединачног уговора закљученог на основу Оквирног споразума.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 17.

Наручилац и Додављач ће констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Додављача и сачињавањем Записника, који морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица Додављача и овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора.

Овлашћени службеник Наручиоца, задужен за праћење реализације уговора је дужан да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Додављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 1 дана од дана пријема рекламације, без новчане надокнаде.

Лице одговорно за реализацију уговора одређује Наручилац из члана 2. Оквирног споразума приликом закључивања појединачних уговора.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Добављача је Ивана Рајковић, контакт телефон: 011/3215-273, e-mail: ivana.rajkovic@informatika.com.

СЕРВИСНА ПОДРШКА

Члан 18.

Услуге се пружају по позиву Наручиоца у пословним просторијама Наручиоца, а изузетно у радионици Добављача. Позив Добављачу се упућује у писаној форми (пријава квара) путем e-mail. Добављач је дужан да предузме релевантне радње на отклањању недостатака најкасније следећи радни дан од дана пријема пријаве квара. Добављач је дужан да све неправилности на уређају отклони у року од највише 5 дана од дана пријема пријаве квара. Добављач може, само у случају разлога за које није сам крив и уз сагласност Наручиоца, продужити рок за отклањање недостатака. Уколико се Добављач не одазове позиву у року, и ако би се оваква ситуација поновила два пута, Наручилац задржава право раскида уговора и накнаде за насталу штету.

На основу позива Наручиоца, Добављач ће извршити интервенцију и на налог уписати врсту, обим услуга и уграђене резервне делове, које ће потом оверити и потписати одговорно лице Наручиоца. Заведен и оверен извештај (радни налог) доставити лицу задуженом за праћење реализације Уговора код Наручиоца.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 20.

Уколико Добављач не поштује одредбе Оквирног споразума/уговора, а нарочито оне које се односе на опис и начин пружања услуга дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну тако да ће се износ фактуре за месец у коме је начињена повреда одредаба уговора умањити за 2% од вредности фактуре.

У случају учесталих непоштовања уговорних обавеза Наручилац може раскинути уговор и реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла уз раскидни рок од 90 дана у којем року је Добављач дужан да настави да пружа предметне услуге како би Наручилац могао да заврши процедуру избора новог Добављача.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 21.

Добављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која наступи током важења Оквирног споразума, односно Наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Наведене одредбе сходно се примењују и на измене Оквирног споразума у мери у којој је то могуће и применљиво.

Оквирни споразуми су намењени свим корисницима по Уредби о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), поштујући ограничење из члана 158. ЗЈН.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 24.

Наручилац је дужан да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу Наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум може користити само Наручилац који је прецизно наведен у Оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којем Наручиоцу је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника из члана 2. Оквирног споразума, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума може закључивати само Наручилац у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

За све што није регулисано Оквирним споразумом примењиваће се Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 26.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 27.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

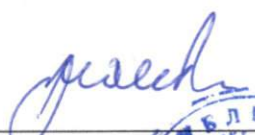
О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.


Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од максимум 90 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

Члан 28.

Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**ДОБАВЉАЧ**


 Дејан Матић, в. д. директора


 Ана Николић, директор



